



SKOGSBÄRENS SFF

Protokoll Styrelsemöte

Datum/Tid 2024-05-23 klockan 18:30

Plats Lingongången 19 (Fredrik)

Närvarande Thomas Ejnefjäll, Monica Andersson, Bengt Eriksson, Sven-Erik Axelsson, Fredrik Pettersson, Christer Danielsson, Saliba Yonan.

Under punkt 1 - 2 deltog även Christer Sjöberg och Markus Forsberg från föreningens arbetsgrupp för laddinfrastruktur.

1. Mötet öppnas

Thomas öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

2. Laddinfrastruktur

Vi har fått in 12 offerter från 10 företag. Laddinfrastrukturgruppen har haft möten med fyra företag vars offerter bedömdes vara de mest intressanta. Gruppen har även tagit in kompletterande underlag från vissa företag. För att kunna jämföra offerterna har faktauppgifter sammanställts i ett dokument.

Utöver lämnade priser i offerter har företagens ekonomi granskats genom årsredovisningar och genom förfrågan hos Kronofogden. I de fall referenser lämnats har dessa kontaktats. Även lämnade omdömen på nätet har i viss omfattning granskats. En ytterligare utgångspunkt har varit att försöka begränsa kostnaden för hela projektet med laddinfrastruktur så att den ryms inom bidragsberättigat belopp hos Naturvårdsverket, "Ladda bilen". Företagens tydlighet vid muntliga och skriftliga kontakter har också beaktats.

Efter diskussion har styrelsen beslutat anta den offert som lämnats av ChargeBuddy AB, Bromma. Beslutet var enhälligt. Priset enligt antagen offert är 1 682 560 exkl. moms. Inklusivt 25 % moms blir priset 2 103 200 kr. Hela beloppet bör bli berättigat till bidrag (50 %) från Naturvårdsverket.

ChargeBuddy AB ska snarast kontaktas för kontraktsskrivning. Därefter ska behörig elektriker/installatör hos ChargeBuddy skicka in en så kallad föransökan till Vattenfall Eldistribution AB. Därefter kan Vattenfalls projektering och arbete påbörjas. Vattenfall kommer att debitera vår förening för nya anslutningsavgifter. Även dessa avgifter bedöms vara berättigade till bidrag från Naturvårdsverket.

3. Städ- och underhållsdag 27/4

Arbetet på städ- och underhållsdagen har fungerat bra. En hel del arbete har eller ska utföras såsom tvättning av panel samt tvätt och målning av plåtpartier på vissa garagelängor. På kvarter 3 kommer hela panelen att bytas på en garagelänga.

Bengt har inhandlat panel, skruv och färg. Han har även köpt plank till lekplatsen i kvarter 6.

4. Ekonomi

Monica har gjort en uppföljning av ekonomin så här långt på året. Ekonomin följer budgeten väl.

Föreningen har nu fått tillbaka den moms som inbetalades till Skatteverket under 2023, 128 881 kr.

5. Sekreterare

Protokollet från styrelsemötet 2024-04-24 är justerat och publicerat på hemsidan.

6. Material- och underhållsansvar

Bengt har bytt lås på två garage.

7. VA-ansvar

Christer hade inget särskilt att rapportera vad gäller avläsningen i brunnarna.

Fredrik har varit i kontakt med en firma som tittat på det läckage som finns i en av våra avläsningsbrunnar, troligen finns läckaget mellan betongringarna. Fredrik ska låna en pump för att brunnen ska kunna tömmas på vatten.

8. El-, brandskydds- och tvättstugeansvar

Inget särskilt att rapportera.

9. Snö- och sopansvar

Snöröjningen har fungerat bra. Vi bör anlita samma firma nästa vinter.

Även sophanteringen fungerar hyfsat enligt Christer.

10. Ordförande

Thomas har tagit fram ett utkast till ett nytt nyhetsbrev. Innehållet diskuterades.

11. Webbansvar

Inget särskilt att rapportera.

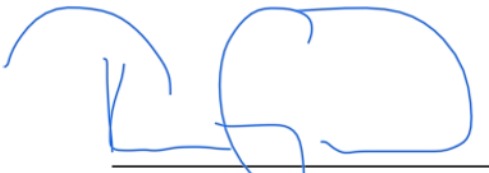
12. Övriga frågor

Sappa-TV och ett eventuellt förnyat abonnemang diskuterades. Saliba ska till nästa styrelsemöte undersöka lite kring vilka alternativ som finns.


Bengt har varit hos Damir och på styrelsens vägnar avtackat honom för hans arbete i styrelsen. Bengt överlämnade ett presentkort på lunch för två personer.

13. Nästa möte

Nästa styrelsemöte bestämdes till torsdag den 13 juni kl. 18:30 hos Saliba, Blåbärsvägen 4.



Thomas Ejnerfjäl, Ordförande



Sven-Erik Axelsson, Sekreterare