



SKOGSBÄRENS SFF

Protokoll Styrelsemöte

**Datum/Tid** 2022-10-26 klockan 19:00  
**Plats** Hjortronvägen 116  
**Närvarande** Thomas Ejnefjäll, Monica Andersson, Bengt Eriksson, Sven-Erik Axelsson,  
Fredrik Pettersson, Damir Zukic

## 1. Mötet öppnas

Thomas hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

## 2. Arbetsgrupp laddinfrastruktur

Arbetsgruppen har haft möten den 29 september och 25 oktober. Thomas redogjorde övergripande för arbetet i gruppen. Sven-Erik kompletterade med lite fakta kring en dom som överklagats (se nedan).

Arbetsgruppen fokuserade inledningsvis på att utreda möjligheten att ordna ett fåtal laddningsplatser på parkeringsplatser utomhus. Via Villaägarna har vi nu fått kännedom om en dom 2022-06-08 från Mark och miljööverdomstolen. Där var det fråga om att ordna laddningsmöjlighet vid parkeringsplatser inne i garagelängor. Efter att en boende överklagat fick en samfällighetsförening rätt i sitt beslut att installera laddmoduler (lastbalanserare/laddväxlar) vid elcentraler invid garagelängor utan att det gjorts någon förändring av tidigare anläggningsbeslut. De boende skulle på egen hand bekosta laddboxar till sina bilar. Här finns åtminstone två övergripande frågor.

Kommer nämnda dom att vinna laga kraft? Den har överklagats till Högsta domstolen (HD) och HD har ännu inte beslutat om den överklagade domen ska tas upp till prövning eller inte. (För att prövning ska ske krävs först att ett så kallat prövningstillstånd meddelas. Troligt beslut i den frågan inom någon månad.)

Är fallet i nämnda dom tillräckligt likt "vårt fall" för att vi ska kunna jämföra fullt ut och förlita oss på att det blir samma utgång om vårt fall skulle hamna i domstol? Här måste vi noggrant belysa bland annat likheter/olikheter mellan fallen vad gäller förstärkning av elnätet.

Vi har haft besök av en representant från elfirman Dixel för genomgång av nuläge och vad som är möjligt att göra vad gäller laddinfrastruktur. Vi har också pratat med en representant för företaget Garo som säljer laddboxar. Vi har också ställt oss i kö hos Vattenfall för att senare kunna få en offert vad gäller sådant arbete som de måste göra.

### **3. Ekonomi**

Monica redogjorde för föreningens ekonomi. Liksom vid föregående styrelsemöte pekar prognosen på ett minusresultat för helåret 2022. Resultatet för helåret beror dock i stor utsträckning på elpriset resten av året samt på hur stora kostnaderna för snöröjningen blir.

Monica har gjort ett första utkast till budget för 2023. Det blir ökade kostnader i flera avseenden, i vissa fall stora kostnadsökningar. Elen beräknas bli dyrare än vad som budgeterades för 2022. Entreprenörer höjer sina priser och kommunens taxor för vatten och avlopp samt sopor höjs (vatten +20 %, sopor + 10 %). Föreningen måste även momsregistrera sig och detta ska ske från årsskiftet. Detta kommer att innebära att samtliga intäkter (kvartalsavgifter och tvättstugeavgifter) blir momsbelagda samtidigt som det inte finns avdragsmöjlighet för moms på samtliga kostnadsposter. Sammantaget kommer dessa kostnadsökningar att leda till kraftiga höjningar av kvartalsavgifterna nästa år.

Sven-Erik gick igenom synpunkter han skrivit ner vad gäller föreningens kommande momsregistrering.

Det går åter att få viss ränta på fasträntekonto. Monica ska placera viss del av föreningens likvida medel på sådana konton.

### **4. Sekreterare**

Protokollet från styrelsemötet 2022-09-28 är justerat och publicerat på hemsidan.

### **5. Material- och underhållsansvar**

Bengt redogjorde för följande.

Containrar är beställda till städdagen. Vi får inte slänga hela träd i dessa containrar. Grenar får ha en diameter på max 12 cm.

En ny gunga ska inköpas till kvarter 1.

Samma entreprenör som i början av året bytte samtliga vattenmätare har nu även bytt läckande avstängningskranar (ventiler), inklusive konsoler, i 33 hushåll.

Bengt har åtgärdat ett stopp i avloppet i undercentralen vid Blåbärsvägen.

### **6. VA-ansvar**

Det har gjorts samtidig avläsning av inkommande vatten i brunnar och förbrukning i hushåll för att närmare kontrollera eventuella skillnader som skulle kunna bero på läckor. Läcksökning har också skett dock utan att det kunnat konstateras att det finns någon läcka. Fortsatt utredning ska ske.

### **7. El- och tvättstugeansvar**

En säkerhetsventil i varmvattenberedaren i tvättstugan har läckt och den har nu bytts ut.

Fredrik har gjort viss utredning vad gäller möjligheten att spara pengar i föreningen genom att övergå till timbaserad eltaxa. Enligt uppgift vi fått har vi inte möjlighet att byta tillbaka till månadspris om vi väl valt att gå över till timpris.

Vid Fredriks genomgång framkom att det inte är enkelt att göra en beräkning på vad föreningen skulle kunna tjäna på att gå över till timpris. Vi beslöt att inte gå vidare med denna fråga i nuläget.

Vi har upptäckt att föreningen genom åren betalat för elförbrukningen för fjärrvärmens i undercentralerna. Vattenfall övertog fjärrvärmens från föreningen 2009 och Vattenfall skulle enligt avtal stå för elkostnaden. Vi har initierat frågan hos Vattenfall.

#### **8. Brandskydds- och sopansvar**

Inget särskilt att rapportera.

#### **9. Snöansvar**

Monica har varit i kontakt med den entreprenör vi anlitar.

#### **10. Ordförande**

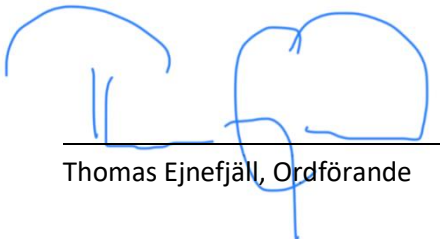
Inget särskilt att rapportera.

#### **11. Webbansvar**

Thomas har gjort en del ändringar i katalogstrukturen i Dropbox.

#### **12. Nästa möte**

Nästa styrelsemöte bestämdes till torsdagen den 8 december kl. 18:30 hos Monica på Lingongången 10.



---

Thomas Ejnefjäll, Ordförande



---

Sven-Erik Axelsson, Sekreterare