



SKOGSBÄRENS SFF  
Protokoll Styrelsemöte

**Datum/Tid** 2018-02-26 klockan 18:30

**Plats** Victoria Taubner, Hjortronvägen 96

**Närvarande** Victoria Taubner, Kristin Lemon, Håkan Alderud, Thomas Ejnefjäll, Monica Andersson, Britt-Marie Carlsson och Carl Gustav Bondesson.

### **1. Mötets öppnande**

Ordförande öppnade mötet.

### **2. Revisorernas arbete**

Revisorerna var kallade till styrelsemötet och diskuterade tidsplanen för deras arbete med styrelsen. Revisorerna stannade sedan under hela mötet.

### **3. Äldre pågående aktiviteter**

Victoria har lämnat det levererade handtaget till lekdjur på kvarter 1 till kvartersombud.

Victoria har ordnat så att nya skyltarna till kvarter 1 och 5 provisoriskt är uppsatta. Styrelsen bör se över en mer permanent lösning i samband med att skyltningen ses över i framtiden.

### **4. Datum för föreningsstämma och vårens städ- och underhållsdag**

Styrelsen fastställde datum för ordinarie föreningsstämma (årsmöte) till söndag 22/4 och vårens städ- och underhållsdag till lördag 21/4. Thomas lägger ut information om detta på hemsidan och Kristin på facebook.

### **5. Ekonomi**

Styrelsen diskuterade förslag till budget för 2018 och årsredovisning för 2017.

Styrelsen beslutade att ge i uppdrag till Monica att skapa en debiteringslängd till nästa styrelsemöte.

### **6. Sekreterare**

Protokoll från 2018-01-10 är justerat och publicerat på hemsidan.

### **7. Materialansvar**

Samtliga lampor till lyktstolparna på kvarter 1 och den trasiga lampan på kvarter 4 är bytta.

Victoria har undersökt vad ny utrustning till tvättstugan skulle kosta vilket kommer användas för att beräkna om nuvarande 30 kr är en rimlig kostnad för ett pass i tvättstugan.

#### **8. Underhållsansvar**

Håkan lägger upp förslaget på ny struktur för åtgärdsplane på dropbox så alla kan studera det närmare till mötet.

Håkan kommer att undersöka möjligheten att vi själva åtgärdar genomrostade vinkeljärn i garagelängorna när det blir lite varmare.

#### **9. VA-ansvar**

Styrelsen beslutade att uppdra till VA-ansvarig att kontrollera med kommunen om de står för vissa kostnader i samband med byte av deras vattenmätare från nuvarande Qn10-mätare i brunnarna för inkommande vatten till flera Qn2,5-mätare och därefter beställa arbetet utifrån offert från VVS-företag.

#### **10. Brandskydds- snö och sopansvar**

Håkan har gått igenom och korrigerat förteckningen över garage och vilka hus de tillhör och Kristin lämnade skriftlig återkoppling vid mötet.

#### **11. Ordförande**

Styrelsen diskuterade förslag på verksamhetsberättelse för 2017, kallelse och dagordning för föreningsstämman 2018 och arbetsfördelningen som styrelsen arbetet med under året.

De som haft en ansvarspost i styrelsen och kommer avgå efter föreningsstämman (årsmötet) 2018 uppmanades att dokumentera sitt arbete så det blir enklare att överta deras ansvar.

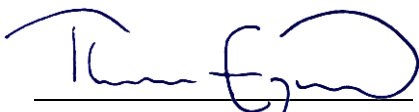
Ordförande informerade kort om hur GDPR kommer att påverka samfälligheter.

#### **12. Övriga frågor**

Det har kommit till styrelsens kännedom att det finns en avställd bil på samfällighetens parkering. Thomas undersöker vem som äger bilen och informerar om att det är olämpligt att samfällighetens parkeringar används till avställda bilar, speciellt eftersom antalet parkeringar är begränsat.

#### **13. Nästa möte**

22/3 kl 18:30 hos Victoria Taubner, Hjortronvägen 96.



Thomas Ejnefjäll, Ordförande