



SKOGSBÄRENS SFF  
Protokoll Styrelsemöte

**Datum/Tid** 2017-04-04  
**Plats** Annelie Jonsson, Lingongången 2  
**Närvarande** Monica Andersson, Annelie Jonsson, Victoria Taubner, Thomas Ejnefjäll, Håkan Alderud och Tommy Malmgren

§1 Mötets öppnande

Ordförande Victoria förklarade mötet öppnat.

§2 Mötessekreterare

Thomas valdes till mötessekreterare.

§3 Upptagning av grus

Förra året beställdes sopning och upptagning av grus vilket utfördes i samband med vårens städdag. Kostnaden visade sig vara oproportionerligt stor och styrelsen beslutar därför att kvarteren i år själva ordar upptagning av grus. Thomas ansvarar för att information kring detta läggs ut på hemsidan.

§4 Lekturstning kvarter 3

Beställd lekturstning har nu levererats till kvarter 3. Victoria har undersökt vilka som kan bygga ihop och gräva ner den nya utrustningen samt gräva upp och transportera bort den gamla. Vi väntar på offert från Svensk miljösanering och MR Sörmland.

§5 Underhåll

Några boende på kvarter 3 har redan utfört underhåll på en garagelänga och ska snart börja med kvartershuset på kvarter 3.

B. Krusells bygg har bytt vinkeljärn till de flesta stolparna i garage nr 083–087 och 110–114 (Blåbärsvägen 2 – 20). Vissa stolpar kunde dock inte åtgärdas eftersom det fanns bilar i garagen. Victoria kontaktar B. Krusells bygg och meddelar ny tid till Tommy som meddelar boende så att aktuella garage är tomma när arbetet ska utföras.

B. Krusells bygg har sedan tidigare lämnat offert på underhållsarbete på hög höjd för kvartershusen. Victoria väntar på ytterligare offert från M. Löfgrens bygg. Victoria kollar även med några boende på kvarter 3 om de skulle kunna vara intresserade att utföra arbetet till en billigare kostnad. Monica kontrollerar om samfällighetens försäkring täcker kostnader för skador i samband med underhåll utfört av samfällighetens medlemmar.

Kvarter 1 och 3 har lämnat in uppgifter om material som behövs till städdagen. Utifrån lämnade uppgifter, genomgång av B. Krusells när de besiktade kvartershusen och besiktning av garagen gör Victoria en lista med mängden färg, olja, penslar, takskruv, färgskrapor asfaltsfärg som behöver inhandlas. Annelie inhandlar sedan materialet till städdagen. Victoria inhandlar gräsfrön och gödningsmedel.

Victoria ansvarar för att information om att det kommer finnas material för att påbörja underhåll av

kvartershus och garage på städdagen skickas till samtliga medlemmar i samband med kallelse till årsmötet.

Handtag saknas på lekdjur på kvarter 1. Håkan tar bild och mäter och skickar till Victoria som undersöker om ett nytt kan beställas.

## §6 Fjärrvärme

Vattenfall har haft informationsmöte för samfällighetens medlemmar som drabbades av avbrott i fjärrvärmerna i januari. Vattenfall har erbjudit alla boende som drabbades av avbrottet en kostnadsfri besiktning av deras värmeväxlare. Om problem uppstår med varmvatten och värme bör medlemmar kontrollera med grannar och sedan anmäla ärendet omgående till Vattenfall.

## §7 Vattenläckan

Victoria har inte fått tag på Anna Merelius Alm på kommunen men har lämnat meddelande på hennes mobilsva. Monica har fått tag på hennes e-postadress och skickar e-post för att boka in ett möte.

Styrelsen beslutade att föreslå årsmötet att 200 000 kr av fonderade medel ska användas till kostnader för vattenläckan. Två huvudsakliga förslag på finansiering av övriga delar kommer att presenteras till årsmötet där ett förslag innebär en ökning av samfällighetsavgiften med ca 500 kr/kvartal och det andra innebär att samtliga hushåll gör en engångsbetalning på ca 6 500 kr.

Håkan undersöker kostnader för asfaltering efter grävarbetet i samband med vattenläckan via sin kontakt på NCC.

## §8 Årsmöte 2017

Lokal är bokad, Annelie hämtar tagg innan.

Styrelsen beslutade att verksamhetsberättelsen och årsredovisningen inte skickas ut till alla inför årsmötet utan istället görs tillgänglig via hemsidan. Victoria ansvarar för att verksamhetsberättelsen läggs upp på hemsidan och Monica ansvarar för att årsredovisningen läggs upp på hemsidan.

Styrelsen beslutade att följande dokument skickas ut i samband med kallelsen till årsmötet (person ansvarig för dokumentet inom parentes)

- Dokumentation av händelser kring vattenläckan (Thomas)
- Kjells skrivelse som skickats till styrelsen och revisorer
- Revisionsberättelse
- Budget för 2017 (Monica)
- Frågor och svar (Victoria)
- De två huvudsakliga förslagen på finansiering av vattenläckan (Victoria)
- Information om underhållsarbete som kan påbörjas på städdagen, se § 5 (Victoria)

Victoria kontaktar Sven Erik Axelsson och Jonas Thorell och frågar om någon av dem kan ställa upp som ordförande på årsmötet.

## §8 Välkomstbrev till nya medlemmar

Thomas skickar välkomstbrev till Monica som skriver ut ett antal så att det finns tillgängligt.

Thomas ansvarar för att välkomna nya medlemmar som flyttat in eller kommer att flytta in på Hjortronväg 8 och 122.

§13 Övrigt

Gräsklippning kommer att skötas av samma person som föregående år.

§14 Nästa möte

Nästa möte bestäms av styrelsen som väljs på årsmötet.

.....  
Victoria Taubner, Ordförande

.....  
Thomas Ejnefjäll, mötessekreterare