



SKOGSBÄRENS SFF

PROTOKOLL 5 - 2015 PROTOKOLL NR

www.skogsbarens.org

Protokoll fört vid styrelsemöte med Skogsbärens SFF 2015-08-25

Plats: Viktoria Taubner, Hjortronvägen 96
Tid: Kl 18.30

Närvarande: Victoria Taubner, Anneli Jonsson, Tommy Malmgren, Håkan Alderud, Sofia Remnert ,
Jonas Thorell

Victoria hälsar kvartersombuden välkomna.

Kvartersombuden får information om vad uppdraget innebär.

Att vara en länk mellan styrelse och kvarteret, vara uppmärksamma på vad som bland annat behöver åtgärdas på gården.

Att se till att kallelse kommer ut till städdagarna höst och vår och ev informera om vad som kan behöva göras. .

Kvartersombuden ansvarar även för vattenavläsning. Det sker kring halvårsskiften och vid årets slut.

§ 1 Mötet öppnas

Victoria hälsar alla välkomna och förklarar styrelsemötet för öppnat.

§ 2 Dagordning

Dagordningen godkänns.

§ 3 Protokolljusterare

Till protokolljusterare utses, jämte ordförande, Jonas Thorell

§ 4 Föregående protokoll

Föregående protokoll läggs till handlingarna. Årsmötesprotokollet godkänns med tillägget att kvartersombudet på kvarter 1 korrigeras.

§ 5 Inkomna skrivelser

-It ansvarig vill ha dokumenten som PDF när det skall läggas ut på hemsidan (gäller endast sekreterare).

-Inkommen skrivelse ang nya gungor och gungställning på kvarter 2. Victoria hör med kassör om vilka medel som finns.

- är stopp i en av dagvattenbrunnar på kvarter 3 och den behöver rensas. Beställs för hela kvarter tre och parkeringen. Arbetet beställs på timme och därför tar man hela kvarteret på samma gång. Sofia beställer rensning av dagvattenbrunnar hos kommunen.

-Flaggan på kvarter tre är väldigt sliten. Beslutas att Victoria köper in en ny.

-Färg behövs köpas till kvarter två. Victoria köper färg.

-gemensamhets huset på kvarter 3 behövs målas. Uppdraget att göra en översyn läggs på aktivitetslistan.

§ 6 Aktivitetslistan

Aktivitetslistan presenteras, redigeras och läggs som bifogad fil.

Avslutade aktiviteter plockas bort.

Besiktning av garagen på Blåbärsvägen beställs för att få en översyn av skicket på garagen.

Viktoria köper in nyckel till vattenlåsen och förklarar sedan ärendet avslutat.

Mangel kommer tyvärr inte att kunna sättas in i tvättstugan. Firmorna som tillhandahåller utrustningen avråder till att ställa in i mangel i torkrummet och övrig plats finns ej. Ärendet förklaras avslutat.

§ 7 Ekonomi

Följer budget.

§ 8 Övriga frågor

- It principer

Jonas börjar skissa på innehålls principer för att kunna utveckla hemsidan vidare. Hemsidan bör vara ett stöd för kvartersombud och att hålla hemsidan mer levande skulle göra den mer lättåtkomlig för medlemmar.

- Protokoll justering

Det tar i dagsläget lång tid innan protokollen kommer ut. Godkännandet tar lång tid. Granskning av protokollen bör ske direkt så protokollet kan gå till hemsidan och resten av styrelsen omgående.

- Underhållsplan

Utkast av underhållsplan granskas. Upplägget är mycket bra men några frågetecken behöver rätas ut.

Bör förtydligas med om uppdraget ska upphandlas eller utföras av medlemmarna själva.

Kan vara bra med en inventering av verktyg och maskiner. Tillägget utförs till städdagen.

Står styrelsen som ansvarig kan man behöva specificera vem i styrelsen som ansvarar.

- Fotografering

Fototillfälle blir vid nästa styrelsemöte för att få en bild av styrelsen.

§ 9

Nästa möte

Nästa möte sker den 29 september 18.30 på Lingongången 10

§ 10

Mötet avslutas

Victoria tackar och förklarar mötet avslutat

Vid protokollet

Sofia Remnert

Justeras

Jonas Thorell

Viktoria Taubner